

國立北門高中114年10月遺失物(金錢)招領清冊

項次	日期	物品(金錢)	地點	備註
1	114/10/1	現金若干	教官室	
2	114/10/2	現金若干	校園	
3	114/10/14	手機	行政大樓	已領取
4	114/10/21	現金若干	校外	
5	114/10/29	髮捲	行政大樓	
6	114/10/30	外套	多功能教室	已領取
7	114/10/30	錢包	多功能教室	
8		以下空白		
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				

※遺失物品無失主領取，依據本校校園遺失物處理要點辦理，處理方式如下。

一、教官室於每月底日，將該學期無人認領之物品，公告於教官室網頁。

二、若拾得人或受領權人表示願意拋棄遺失物之所有權、或於公告後三個月內未領取時，處理單位得依下列方式處理：

(一) 遺失物為現金、金飾、或有價證券者，全數捐入本校教育儲蓄專戶使用。本款所列之金飾或有價證券應先折成現金後辦理。

(二) 遺失物為具經濟價值之物品，且適合義賣者，將該遺失物統一送交學務處生活輔導組集中處理。

(三) 遺失物非具經濟價值，或不適合義賣者，得自行銷毀或送資源回收單位。

三、學務處生活輔導組統一處理前項第二款之遺失物之義賣，以每學期一次為原則，並得視需要增加次數。