

國立北門高級中學113學年度第1次行政會報紀錄

壹、時間：中華民國 113 年 8 月 7 日（星期三）上午 10 時 0 分

貳、地點：行政大樓 2 樓秘書室

參、主席：吳校長俊憲

紀錄：文書組長施永健

肆、出席人員：詳簽到單

伍、各處室報告(重點摘要)

一、教務處：

- (一) 307 學生暑期輔導除五位學生外，其他學生全部退費不上課。這五位學生分別安排到 308、309 及 207 等班級上課。
- (二) 今天中午將召開高三生升學輔導會議，討論暑期輔導結束後高三自修等事宜。
- (三) 明天中午將召開課諮師會議，推選課諮師召集人及分配課諮師負責班級。
- (四) 贈送給馬紹爾共和國的報廢電腦，將於今日寄出；8/16 再請校長及相關人員出席該贈送儀式。

二、學務處：

- (一) 上週新生始業輔導因受颱風影響取消原定講座，內部研議擬在開學後之團體活動安排辦理。
- (二) 上週五全國橋藝協會秘書長到校，洽談是否可借用本校場地辦理全國橋藝競賽，預定辦理時間為明年寒假，擬請訓育組協助配合全國橋藝協會辦理。
- (三) 颱風 7 月 24 至 26 因雨勢過大，造成體育組與健康中心均有進水現象，是否有經費可在四個門口裝設防水隔板，且將地板漏水孔封閉。
- (四) 目前請衛生組清查校內掃具籃狀況，有部分已經損壞且數量不太足夠，預計尋求經費購置新品補足。
- (五) 登革熱病媒蚊捕蚊燈有成效，雨季期間請各單位加強所管處所積水容器清理，防止孳子滋生。

三、教官室：無。

四、總務處：

- (一) 變電室旁的九重葛，因凱米颱風將其花叢吹離上方花台而有落下之虞，近日請修剪廠商與園藝廠商評估，建議將花台上方部分全移除，使其重新生長，並將細枝調整為往下生長，以免造成將來難以修剪。
- (二) 活動中心週邊排水溝工程第二次檢討，因依規定須請廠商提廢棄物清運計畫，故採提高經費及增加工期，以期提高廠商投標意願。
- (三) 113 年度第二次自衛消防演練，訂於 8/29 下午 13:00~17:00，請同仁踴躍參加。

(四) 近期請購案件中，有部份未先請後核，請各處室主任協助對處室同仁宣導，遵守採購流程規定。

五、輔導處：

(一) 9月14日辦理親師座談會，各處室電子檔資料請於8月31日前送輔導處。

六、圖書館：

(一) 擬修正「國立北門高級中學學生自主學習實施規範」(附件1)，因本規範為109年會議通過之舊資料，擬針對實施現況加以修正。煩請各單位提修正建議，將於本校課程發展委員會提出提案。

七、人事室：

- (一) 心聚點紓壓講座業於8月6日辦理完成，計23位同仁參加，感謝大家的參與。
- (二) 物理及生物科代理教師甄選，無人報名。
- (三) 兼行政同仁112學年國旅已完成彙整，不休假加班費處理中。
- (四) 112學年度教師、教官及運動教練成績考核，依期程辦理中。

八、主計室：無。

九、秘書室：

(一) 113學年度處室活動經費預算，請還沒交的處室趕快交，俾利下次擴大行政會報討論，說明經費支用概況；並請員生社趕快提供112學年度決算明細。

陸、提案討論：無。

柒、臨時動議：無。

捌、主席指示事項及結論：

- (一) 有關全國橋藝協會借用本校場地辦理全國橋藝競賽，請學務處協助辦理。
- (二) 有關全校教職員須參加之研習，如自衛消防演練或性平或霸凌或資訊安全講習，儘量於校務會議大家都要參加之場合辦理，請同仁踴躍參加研習。
- (三) 有關國際教育計畫是教務處承辦，國際教育旅行(活動性質)是學務處承辦，請文書組於分文時注意。
- (四) 日本千島高校9月26日到校參訪，關連到SIP計畫學校國際化教育，教務處接待安排請於下次行政會報於討論。日本千島高校到校參訪請學務處日語社團同學協助並預做勤前教育，並可以與日本學生做幾次線上交流，相關流程內容請教務處及學務處要

分工合作。

- (五) 有關自主學習主責在圖書館，亦請相關處室互相合作，相關計畫如學務處共好計畫鼓勵南三區各校參與成果發表，像上學年度成果就做得相當好。
- (六) 妙慧居士林 8 月 24 日辦理課輔班感恩餐會，請圖書館安排參加學生的交通問題。
- (七) 退休教師聯誼會之舊傳達室冷氣機已損壞無法維修，請總務處更換新機，經費由校友會支應。
- (八) 國教署 7 月 30 日到校視察學生宿舍整建工程，同意屋頂裝置熱泵。
- (九) 游泳池改建計畫如朝向綜合型為目標，就要向國教署重大新興工程提出，如單作為游泳池則向體育署提出；請總務處朝向綜合型目標向國教署申請重大新興工程作前置準備作業，明年度向上級機關提出申請。

玖、散會：上午 11 時 15 分。

國立北門高級中學學生自主學習實施規範

107年10月31日經課程核心小組通過

107年11月09日經課程發展委員會通過

108年11月29日經課程發展委員會通過

109年07月10日課程發展委員會通過

壹、依據：教育部103年11月28日臺教授國部字第1030135678A110年03月15日臺教授國部字第1100016363B號令發布之「十二年國民基本教育課程綱要總綱」暨教育部國民及學前教育署107年2月21日教育部臺教授國部字第1060148740B112年06月08日教育部臺教授國部字第1120064831A號令發布之「十二年國民基本教育課程綱要總綱高級中等學校課程規劃及實施要點」。

貳、實施規定：依據「高級中等學校課程規劃及實施要點」第七條第一項第三款，「普通型學校、綜合型學校及單科型學校，學生於修業年限內，其自主學習合計應至少十八節，並應安排於一學期或各學年內實施」。

參、為培養學生自主學習與適性發展，使學生能在教師指導下，擬定自主學習計畫，自主實踐並發表成果，特訂定此規範。

肆、本校學生自主學習事宜，依下列原則辦理：

(一) 學生自主學習事務由圖書館主任總籌，規劃相關事宜，並召開學生自主學習工作小組會議。

1. 學生自主學習工作小組由校長擔任主席，圖書館主任擔任執行秘書，成員含教務處、學務處、輔導處、總務處等處室主任、生輔組長、各年級導師代表各一人、家長會代表一人、課程諮詢教師二人，共十三人。

2. 學生自主學習工作小組會議應討論學生自主學習計畫擬定與實施方式等相關事宜。

3. 學生自主學習計畫工作之分工：

項目	說明	負責單位	協辦單位
總 籌	<ul style="list-style-type: none"> ■ 協調各單位有關自主學習準備與執行事宜 ■ 成立工作小組並召開會議 <ul style="list-style-type: none"> • 研擬自主學習實施規範 • 研擬自主學習管理辦法 • 規劃自主學習成果呈現方式 	圖書館	教務處 輔導處 學務處
指導教師安排	<ul style="list-style-type: none"> ■ 自主學習指導教師安排(該年級各班導師為既定之自主學習指導教師) ■ 自主學習指導教師之鐘點處理 	教務處	學務處 圖書館
學生編班與出席管理	<ul style="list-style-type: none"> ■ 自主學習學生編班 ※建議進行編班依據： <ul style="list-style-type: none"> 1. 自主學習類型 2. 自主學習經驗 ■ 自主學習出席管理 	學務處	教務處 圖書館
場地規劃	<ul style="list-style-type: none"> ■ 自主學習場地安排 ■ 自主學習場地維護(清潔)與管理 	學務處	教務處 總務處 圖書館
設備管理	<ul style="list-style-type: none"> ■ 盤點自主學習需求，並逐年進行設 	教務處	總務處

● 長方形剪取(R)

項目	說明	負責單位	協辦單位
	備補充、更新與維護	(設備組)	
計畫執行	<ul style="list-style-type: none"> ■ 規劃自主學習基礎課程 ■ 辦理指導教師增能工作坊 ■ 辦理自主學習計畫撰寫與實施說明 	圖書館	教務處 輔導處

(二) 學生自主學習計畫應於高一第一學期中辦理說明會，並於高一第二學期結束前完成自主學習計畫，並通過導師審查。

(三) 學生自主學習計畫實施原則如下：

1. 高一學生依據「自主學習基礎課程」規畫之期程撰寫計畫，高一轉學生依原高一學生進度，完成自主學習計畫；高二轉學生於入學之該學期第四週結束前(依行事曆之公告日期為準)，完成該學期之計畫審查。

2. 自主學習計畫時程以學期或學年為單位，不得跨越學期或學年實施。

(四) 學生自主學習之請假事宜須依據本校「學生請假管理規則」辦理。

(五) 學生自主學習之場地與指導教師由學務處安排並公告。

(六) 學生自主學習指導教師，依下列原則協助自主學習之學生：學生出缺席之紀錄與通報、檢核學生自主學習進度、協助學生辦理自主學習成果發表。

(七) 學生自主學習計畫成果得收錄於學習歷程檔案。

(八) 學生於自主學習期間，如需變更場地，需經指導教師同意，並出示自主學習計畫，以利場地之借用與管理；如需使用實驗室與實驗設備，需取得教務處與實驗室管理者同意後，於指定人員陪同下進行實驗。

(九) 學生自主學習資源與平台之建置與維護由圖書館負責，收理優良之自主學習計畫與成果。經原作學生同意後，得公開展示其作品。

(十) 學生於自主學習期間，如遇學校規劃之重大活動，須全程參加，不得以自主學習為由拒絕出席。

伍、學生自主學習相關表件：格式詳如附件。

陸、學生撰寫自主學習計畫，依下列原則辦理：

(一) 學生自主學習計劃項目可包含學科的延伸學習、議題學習、新科技或資訊學習等，惟不得與本校已辦理之體能性社團及體育課程內容相同。

(二) 學生提出自主學習計畫前，應參加學校辦理之自主學習計畫基礎課程，並完成自主學習計畫，經家長同意後，由導師審查核可。

(三) 學生應於計畫核可後，依計畫執行並記錄。於自主學習計畫完成時，經學校同意後，得發表自主學習成果。

柒、本規範經課程發展委員會會議通過，陳請校長核定後施行，修正時亦同。

附註：流程圖



附件一、計畫書範例

國立北門高級中等學校彈性學習時間 學生自主學習計畫書暨進度紀錄表(範例)

申請日期：__年__月__日

學生資料	班級座號	學號	姓名		
自主學習主題					
自主學習性質	<input type="checkbox"/> 閱讀計畫 <input type="checkbox"/> 志工服務 <input type="checkbox"/> 專題研究 <input type="checkbox"/> 藝文創作 <input type="checkbox"/> 技藝學習 <input type="checkbox"/> 競賽準備 <input type="checkbox"/> 實作體驗 <input type="checkbox"/> 課程延伸 <input type="checkbox"/> 其他：_____				
自主學習連結學群 (僅供參考)	<input type="checkbox"/> 資訊 <input type="checkbox"/> 工程 <input type="checkbox"/> 數理化 <input type="checkbox"/> 醫藥衛生 <input type="checkbox"/> 生命科學 <input type="checkbox"/> 生物資源 <input type="checkbox"/> 地球環境 <input type="checkbox"/> 建築設計 <input type="checkbox"/> 藝術 <input type="checkbox"/> 社會心理 <input type="checkbox"/> 大眾傳播 <input type="checkbox"/> 外語 <input type="checkbox"/> 文史哲 <input type="checkbox"/> 教育 <input type="checkbox"/> 法政 <input type="checkbox"/> 管理 <input type="checkbox"/> 財經 <input type="checkbox"/> 遊憩運動				
學習目標 【請具體描述，如：通過英檢中級檢定】					
學習方法或策略					
計畫起迄日期：自__年__月__日起，至__年__月__日止					
週次	預定學習內容	預定地點	學習紀錄	自我檢核	指導教師確認
1				<input type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 待努力	
2				<input type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 待努力	
3				<input type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 待努力	
4				<input type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 待努力	
5				<input type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 待努力	

6				<input type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 待努力	
7				<input type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 待努力	
8				<input type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 待努力	
9				<input type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 待努力	
10				<input type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 待努力	
11				<input type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 待努力	
12				<input type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 待努力	
13				<input type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 待努力	
14				<input type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 待努力	
15				<input type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 待努力	
16				<input type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 待努力	
17				<input type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 待努力	
18				<input type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 待努力	
19				<input type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 待努力	
20				<input type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 待努力	

合計共_____小時

自主學習

書面報告 口頭報告 其他：

成果呈現		
成果公開	<input type="checkbox"/> 同意於校內學習平台提供自主學習成果與資料予其他同學參考 <input type="checkbox"/> 不同意於校內學習平台提供自主學習成果與資料予其他同學參考 <input type="checkbox"/> 僅同意於校內學習平台提供_____予其他同學參考	
學生簽名	家長(監護人)簽名	導師簽章

導師審核結果：通過 請修訂(請於____年____月____日前補交)

其他注意事項：

- 1、本計畫為本校學生「自主學習」時使用；學生於修業年限內，其自主學習時數合計應至少十八節，並應安排於一學期或各學年內實施。
- 2、高一學生自主學習計畫請在播客系統中完成撰寫並列印，經家長簽章及導師核可後，於高一第二學期期末考前，以班級為單位送交圖書館存查；高二學生若完成第一份自主學習計畫，可於第一學期結束前再撰寫第二份計畫，並依前述流程進行自主學習。
- 3、學生規劃之「自主學習」以不影響校內之正常學習為前提，如需參與校外相關之學習活動，應經家長同意，並注意安全及自行負擔所需費用。
- 4、「自主學習」成果依據課程綱要規定得納入學習歷程檔案，並無授與學分，不採計為畢業學分。

附件二、成果報告範例

國立北門高級中等學校彈性學習時間 學生自主學習計畫成果報告(範例)

日期：____年____月____日

一、學生資料	班級座號	學號	姓名
二、自主學習主題			
三、自主學習性質	<input type="checkbox"/> 閱讀計畫 <input type="checkbox"/> 志工服務 <input type="checkbox"/> 專題研究 <input type="checkbox"/> 藝文創作 <input type="checkbox"/> 技藝學習 <input type="checkbox"/> 競賽準備 <input type="checkbox"/> 實作體驗 <input type="checkbox"/> 課程延伸 <input type="checkbox"/> 其他：_____		
四、自主學習連結學群 (僅供參考)	<input type="checkbox"/> 資訊 <input type="checkbox"/> 工程 <input type="checkbox"/> 數理化 <input type="checkbox"/> 醫藥衛生 <input type="checkbox"/> 生命科學 <input type="checkbox"/> 生物資源 <input type="checkbox"/> 地球環境 <input type="checkbox"/> 建築設計 <input type="checkbox"/> 藝術 <input type="checkbox"/> 社會心理 <input type="checkbox"/> 大眾傳播 <input type="checkbox"/> 外語 <input type="checkbox"/> 文史哲 <input type="checkbox"/> 教育 <input type="checkbox"/> 法政 <input type="checkbox"/> 管理 <input type="checkbox"/> 財經 <input type="checkbox"/> 遊憩運動		
五、學習歷程簡述			
六、計畫成果			
七、自主學習心得			
八、未來延伸建議方向			

九、佐證資料(照片或資料網址)

--	--