

000年度教育部國民及學前教育署補助直轄縣(市)立高級中等學校

資本門經費執行成果報告書

000000學校(全銜)

子計畫1【申請計畫名稱】

子計畫2【申請計畫名稱】

日期： 年 月 日

承辦處室

總務處

主計室

校長

000年度教育部國民及學前教育署補助直轄縣(市)立高級中等學校資本門經費執行成果報告書
 壹、核定經費一覽表

單位：元

基本資料			
學校名稱	(學校全銜)	所屬縣(市)	
承辦單位		單位主管	
承辦人		聯絡電話	
E-mail		傳真	
申請計畫			
編號	子計畫名稱	核定經費	實際請領經費
1			
2			
	(上列表格不足請自行增列)		
經費總計			元

貳、各計畫成效說明

(教學設備說明設備使用情形及使用率，及適用於高中課程之學科；修繕工程則說明空間修繕後使用情形及成效。)

未改善前說明	(子計畫1)	(子計畫2)
計畫目標	(子計畫1)	(子計畫2)
達成效益	(子計畫1)	(子計畫2)

000年度教育部國民及學前教育署補助直轄縣(市)立高級中等學校資本門經費執行成果報告書
參、各子計畫說明

一、子計畫1

計畫名稱			
執行單位			
申請金額	元	核定經費	元
發包金額	元	結算經費	元
決標日期	年/月/日	施工/採購廠商	
完工日期	年/月/日	設計監造單位 (無則免填)	
施工期程	年/月/日~年/月/日		
改善說明(照片須採同一角度拍攝)※表格可自行增列 ※教學設備類若無改善前、中照片，可修改為改善後照片提供。			
改善前	(照片)		(照片)
	概要說明：		
改善中	(照片)		(照片)
	概要說明：		
改善後	(照片)		(照片)
	概要說明：		

二、子計畫2

計畫名稱			
執行單位			
申請金額	元	核定經費	元
發包金額	元	結算經費	元
決標日期	年/月/日	施工/採購廠商	
完工日期	年/月/日	設計監造單位 (無則免填)	
施工期程	年/月/日~年/月/日		
改善說明(照片須採同一角度拍攝)※表格可自行增列 ※教學設備類若無改善前、中照片，可修改為改善後照片提供			
改善前	(照片)	(照片)	
	概要說明：		
改善中	(照片)	(照片)	
	概要說明：		
改善後	(照片)	(照片)	
	概要說明：		

000年度教育部國民及學前教育署補助直轄縣(市)立高級中等學校資本門經費執行成果報告書

肆、經費使用清冊

國民及學前教育署補助直轄市及縣(市)立高級中學資本門經費計畫設備及修繕清冊									
年度		學校全銜							
序號	採購日期	教學設備名稱 (修繕工程名稱)	廠牌及規格明細	使用年限	單價	數量	總價	傳票日期	設置地點
1.									
2.									
3.									
4.									
5.									
6.									
總計							元		

備註：成果報告書請隨函檢送二份，各欄位應填寫完整並於封面頁蓋妥學校印信。