

國立北門高中112年11月遺失物(金錢)招領清冊

項次	日期	物品(金錢)	地點	備註
1	112/11/2	現金若干	團輔室	已領取
2	112/11/2	一卡通	團輔室	
3	112/11/2	現金若干	教學大樓三樓	
4	112/11/7	背包	桃花心木林	
5	112/11/8	手錶	志清臺	
6	112/11/10	現金若干	校園	
7	112/11/14	鑰匙	校園	已領取
8	112/11/16	行照	學校大門	
9	112/11/17	現金若干	308教室	
10	112/11/17	手機	活動中心	
11	112/11/18	水壺	活動中心	已領取
12	112/11/24	現金若干	校園	
13		以下空白		
14				
15				



※遺失物品無失主領取，依據本校校園遺失物處理要點辦理，處理方式如下。

一、教官室於每月底日，將該學期無人認領之物品，公告於教官室網頁。

二、若拾得人或受領權人表示願意拋棄遺失物之所有權、或於公告後三個月內未領取時，處理單位得依下列方式處理：

(一) 遺失物為現金、金飾、或有價證券者，全數捐入本校教育儲蓄專戶使用。本款所列之金飾或有價證券應先折成現金後辦理。

(二) 遺失物為具經濟價值之物品，且適合義賣者，將該遺失物統一送交學務處生活輔導組集中處理。

(三) 遺失物非具經濟價值，或不適合義賣者，得自行銷毀或送資源回收單位。

三、學務處生活輔導組統一處理前項第二款之遺失物之義賣，以每學期一次為原則，並得視需要增加次數。