

【公告 考試前通知】

一、考試規則

1. 考試時，應攜帶學生證(或國民身分證、有照片之全民健保卡)應試有效證件正本(規範如同113年大考中心簡章第39頁)，依照指定座號入座，不得隨意更動座次。(定期考試第一天會發放座位表，請學藝領取，考試結束後繳回試務組)
2. 考試前，抽屜內及椅子下務必檢查及清空。
3. 手機和智慧穿戴裝置不得攜入考場，違者警告乙支。
4. 考試開始逾十分鐘，不得入場參加考試；三十分鐘內不得交卷離場。
5. 考試時，如有下列情形者愛校服務一次：
 - A. 未攜帶學生證(或含相片之證件如身分證、駕照和健保卡)
 - B. 答案卡汙損、班級座號畫卡錯誤者。

二、劃卡規則

1. 用藍筆或黑筆或2B鉛筆寫上年級、班級、姓名、座號、科目。

正確○

| | | | | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------|---|----|----|------|----|---|-----|
| 年級 | 三 | 班級 | 01 | 姓 | 01 | 姓 | 000 |
| 科系 | | | | 科 | XX | | |
| 年級 | | | | 畫記說明 | | | |
| 請用2B鉛筆作答。 正確→— 錯誤→— 三畫記要圓滿、清晰不可出格。 擦試要清楚、不能擦掉後後空。有 空要自行負責。 | | | | | | | |
| 班級 | | | | 畫記說明 | | | |
| 請用2B鉛筆作答。 正確→— 錯誤→— 三畫記要圓滿、清晰不可出格。 擦試要清楚、不能擦掉後後空。有 空要自行負責。 | | | | | | | |
| 姓名 | | | | 畫記說明 | | | |
| 請用2B鉛筆作答。 正確→— 錯誤→— 三畫記要圓滿、清晰不可出格。 擦試要清楚、不能擦掉後後空。有 空要自行負責。 | | | | | | | |
| 座號 | | | | 畫記說明 | | | |
| 請用2B鉛筆作答。 正確→— 錯誤→— 三畫記要圓滿、清晰不可出格。 擦試要清楚、不能擦掉後後空。有 空要自行負責。 | | | | | | | |
| 科目 | | | | 畫記說明 | | | |
| 請用2B鉛筆作答。 正確→— 錯誤→— 三畫記要圓滿、清晰不可出格。 擦試要清楚、不能擦掉後後空。有 空要自行負責。 | | | | | | | |

錯誤X(不可空白)

| | | | | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------|---|----|----|------|----|---|-----|
| 年級 | 三 | 班級 | 01 | 姓 | 01 | 姓 | 000 |
| 科系 | | | | 科 | XX | | |
| 年級 | | | | 畫記說明 | | | |
| 請用2B鉛筆作答。 正確→— 錯誤→— 三畫記要圓滿、清晰不可出格。 擦試要清楚、不能擦掉後後空。有 空要自行負責。 | | | | | | | |
| 班級 | | | | 畫記說明 | | | |
| 請用2B鉛筆作答。 正確→— 錯誤→— 三畫記要圓滿、清晰不可出格。 擦試要清楚、不能擦掉後後空。有 空要自行負責。 | | | | | | | |
| 姓名 | | | | 畫記說明 | | | |
| 請用2B鉛筆作答。 正確→— 錯誤→— 三畫記要圓滿、清晰不可出格。 擦試要清楚、不能擦掉後後空。有 空要自行負責。 | | | | | | | |
| 座號 | | | | 畫記說明 | | | |
| 請用2B鉛筆作答。 正確→— 錯誤→— 三畫記要圓滿、清晰不可出格。 擦試要清楚、不能擦掉後後空。有 空要自行負責。 | | | | | | | |
| 科目 | | | | 畫記說明 | | | |
| 請用2B鉛筆作答。 正確→— 錯誤→— 三畫記要圓滿、清晰不可出格。 擦試要清楚、不能擦掉後後空。有 空要自行負責。 | | | | | | | |

2. 劃記年級、班級、姓名、座號（你是5號，就劃十位數「0」，個位數「5」）。

正確○

錯誤X(不可空白)

| | | | | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------|---|----|----|------|----|---|-----|
| 年級 | 三 | 班級 | 01 | 姓 | 01 | 姓 | 000 |
| 科系 | | | | 科 | XX | | |
| 年級 | | | | 畫記說明 | | | |
| 請用2B鉛筆作答。 正確→— 錯誤→— 三畫記要圓滿、清晰不可出格。 擦試要清楚、不能擦掉後後空。有 空要自行負責。 | | | | | | | |
| 班級 | | | | 畫記說明 | | | |
| 請用2B鉛筆作答。 正確→— 錯誤→— 三畫記要圓滿、清晰不可出格。 擦試要清楚、不能擦掉後後空。有 空要自行負責。 | | | | | | | |
| 姓名 | | | | 畫記說明 | | | |
| 請用2B鉛筆作答。 正確→— 錯誤→— 三畫記要圓滿、清晰不可出格。 擦試要清楚、不能擦掉後後空。有 空要自行負責。 | | | | | | | |
| 座號 | | | | 畫記說明 | | | |
| 請用2B鉛筆作答。 正確→— 錯誤→— 三畫記要圓滿、清晰不可出格。 擦試要清楚、不能擦掉後後空。有 空要自行負責。 | | | | | | | |
| 科目 | | | | 畫記說明 | | | |
| 請用2B鉛筆作答。 正確→— 錯誤→— 三畫記要圓滿、清晰不可出格。 擦試要清楚、不能擦掉後後空。有 空要自行負責。 | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------|---|----|----|------|----|---|-----|
| 年級 | 三 | 班級 | 01 | 姓 | 01 | 姓 | 000 |
| 科系 | | | | 科 | XX | | |
| 年級 | | | | 畫記說明 | | | |
| 請用2B鉛筆作答。 正確→— 錯誤→— 三畫記要圓滿、清晰不可出格。 擦試要清楚、不能擦掉後後空。有 空要自行負責。 | | | | | | | |
| 班級 | | | | 畫記說明 | | | |
| 請用2B鉛筆作答。 正確→— 錯誤→— 三畫記要圓滿、清晰不可出格。 擦試要清楚、不能擦掉後後空。有 空要自行負責。 | | | | | | | |
| 姓名 | | | | 畫記說明 | | | |
| 請用2B鉛筆作答。 正確→— 錯誤→— 三畫記要圓滿、清晰不可出格。 擦試要清楚、不能擦掉後後空。有 空要自行負責。 | | | | | | | |
| 座號 | | | | 畫記說明 | | | |
| 請用2B鉛筆作答。 正確→— 錯誤→— 三畫記要圓滿、清晰不可出格。 擦試要清楚、不能擦掉後後空。有 空要自行負責。 | | | | | | | |
| 科目 | | | | 畫記說明 | | | |
| 請用2B鉛筆作答。 正確→— 錯誤→— 三畫記要圓滿、清晰不可出格。 擦試要清楚、不能擦掉後後空。有 空要自行負責。 | | | | | | | |

錯誤X(座號畫錯)

錯誤X(座號畫錯)

| | | | | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------|---|----|----|------|----|---|-----|
| 年級 | 三 | 班級 | 01 | 姓 | 01 | 姓 | 000 |
| 科系 | | | | 科 | XX | | |
| 年級 | | | | 畫記說明 | | | |
| 請用2B鉛筆作答。 正確→— 錯誤→— 三畫記要圓滿、清晰不可出格。 擦試要清楚、不能擦掉後後空。有 空要自行負責。 | | | | | | | |
| 班級 | | | | 畫記說明 | | | |
| 請用2B鉛筆作答。 正確→— 錯誤→— 三畫記要圓滿、清晰不可出格。 擦試要清楚、不能擦掉後後空。有 空要自行負責。 | | | | | | | |
| 姓名 | | | | 畫記說明 | | | |
| 請用2B鉛筆作答。 正確→— 錯誤→— 三畫記要圓滿、清晰不可出格。 擦試要清楚、不能擦掉後後空。有 空要自行負責。 | | | | | | | |
| 座號 | | | | 畫記說明 | | | |
| 請用2B鉛筆作答。 正確→— 錯誤→— 三畫記要圓滿、清晰不可出格。 擦試要清楚、不能擦掉後後空。有 空要自行負責。 | | | | | | | |
| 科目 | | | | 畫記說明 | | | |
| 請用2B鉛筆作答。 正確→— 錯誤→— 三畫記要圓滿、清晰不可出格。 擦試要清楚、不能擦掉後後空。有 空要自行負責。 | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------|---|----|----|------|----|---|-----|
| 年級 | 三 | 班級 | 01 | 姓 | 01 | 姓 | 000 |
| 科系 | | | | 科 | XX | | |
| 年級 | | | | 畫記說明 | | | |
| 請用2B鉛筆作答。 正確→— 錯誤→— 三畫記要圓滿、清晰不可出格。 擦試要清楚、不能擦掉後後空。有 空要自行負責。 | | | | | | | |
| 班級 | | | | 畫記說明 | | | |
| 請用2B鉛筆作答。 正確→— 錯誤→— 三畫記要圓滿、清晰不可出格。 擦試要清楚、不能擦掉後後空。有 空要自行負責。 | | | | | | | |
| 姓名 | | | | 畫記說明 | | | |
| 請用2B鉛筆作答。 正確→— 錯誤→— 三畫記要圓滿、清晰不可出格。 擦試要清楚、不能擦掉後後空。有 空要自行負責。 | | | | | | | |
| 座號 | | | | 畫記說明 | | | |
| 請用2B鉛筆作答。 正確→— 錯誤→— 三畫記要圓滿、清晰不可出格。 擦試要清楚、不能擦掉後後空。有 空要自行負責。 | | | | | | | |
| 科目 | | | | 畫記說明 | | | |
| 請用2B鉛筆作答。 正確→— 錯誤→— 三畫記要圓滿、清晰不可出格。 擦試要清楚、不能擦掉後後空。有 空要自行負責。 | | | | | | | |

3. 劃記要清晰，且須劃滿方格，不可超出格外。
4. 更正時要擦拭乾淨，不要用口水擦，以免破損。

三、請假規則

- 定期考試若確診，可來「防疫考場」考試，請確診學生於「考試前」通知導師、教務處試務組信箱，即可來防疫考場考試。
- 考試當天因公假、喪假、病假、重大事故以至於無法到校，需請假者，依據「國立北門高級中學定期評量補考規定(20230701 實施)」辦理。

附註：事假無法補考，一律以零分計算。

第六條 各項假別之補考，申請流程與計算方式如下：

| 假別 | 請假時間 | 請假程序 | 處理方式 | 成績計算 | 備註 |
|---------------------------------------------------------|-----------------------------|---------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 公假 (分為萬派、非 萬派) | 考前 辦理 | 在定期評量前 一週請假且經 由學務處核 准。 | 核准後，持請假公文 教務處申請補考。 | 1. 萬派公假補考成績以 實得分數計算。 2. 非經學校萬派之公 假，其成績上限須經 教務處召集相關人士 開會決議之。 | 請於考試前申請補 考。 |
| 喪假 (三等親內血親 喪亡) | 考前 辦理 | 在定期評量前 請假，且經由 學務處核準。 | 核准後，持訃聞證明 (或相關證明文件)到 教務處申請補考。 | 補考成績以實得分數計 算。 | 喪假以訃聞上記載之 重要日期前後一日均 可提出申請。 |
| 病假 (包含法定傳 染病、產前 假、娩假、流 產假、育嬰 假、生理 假。) | 考後 辦理 | 1. 當日上午8 時前告知導 師，並請導 師通報教務 處。 2. 依學務處規 定辦理請 假。 | 1. 核准後，持公立醫 院或地區性醫院看 診證明到教務處申 請補考。 2. 該次考試結束後三 個工作天內完成補 考申請程序。 | 1. 具重大傷病、住院事 實或感染法定傳染病 及其他法律規定疾病 者，核實給分。 2. 其餘者補考成績超過 六十分者，以六十分 計算；未達六十分者 以實得分數計算。 | 1. 重大傷病、住院、 法定傳染病及其他 法律規定疾病者必 須取得公立醫院或 區域型以上醫院證 明，始得申請補考 並核實給分。 2. 長期病假：依個案 輔導相關會議決議 辦理。 |
| 備註 | 不可抗力之外事件，依實際狀況由教務處開會討論專案處理。 | | | | |

3. 申請補考方式：

- A. 當天在防疫考場考試：請於考試前寄信至 bmsh224@bmsh.tn.edu.tw，告知班級、座

號、姓名、請假日期，試務組會回信告知防疫考場地點、考程表，考試前請到教務處報到。(此方式只需快篩照片，不須另外申請診斷證明)

- B. 事後補考：寄信至試務組信箱：bmsh224@bmsh.tn.edu.tw，告知班級、座號、姓名、
請假日期，請假假別，並於附件夾帶「診斷證明書」(如果寄信當下還沒有診斷證
明，可以在申請補考期間補件)，試務組會回信告知是否符合資格，補考考場地點、考
程表。同學回到學校後，至教務處領取「補考申請表」，
請家長、導師簽名，再送至教務處試務組。

- C. 申請補考的時間為考試開始第一天，至考試結束後三個工
作日內(不代表補考是三日後才能補考)。補考時間、地點
由教務處統一公告。

