國立北門高級中學 112 學年度暑假輔導課 學生請假單

年級班別		座號		姓名		家長簽章	
假別		請假事由		請假時間	月 日 時起 月 日 時止 共 節 共 日		
導師簽章				生輔組簽章			
備註	課業輔導退費規定： 1 課業輔導開課日前者，全數退回。 2 上課期間未達辦理期間三分之一者，退回三分之二。 3 上課期間逾辦理期間三分之一，未達辦理期間三分之二者，退還三分之一。 4 上課期間逾三分之二者，不予退費。 5 因學校遴選、指派，代表學校參加校外競賽或活動者達 3 日(含) 以上之公假者，得按實際公假日數申請退費。 6 因事假、病假未出席輔導課者，不予退費。 **以上辦理期間係以日期為計且須事先申請**						

申請日期： 年 月 日 學生留存

國立北門高級中學 112 學年度暑假輔導課 學生請假單

年級班別		座號		姓名		家長簽章	
假別		請假事由		請假時間	月 日 時起 月 日 時止 共 節 共 日		
導師簽章				生輔組簽章			
備註	課業輔導退費規定： 1 課業輔導開課日前者，全數退回。 2 上課期間未達辦理期間三分之一者，退回三分之二。 3 上課期間逾辦理期間三分之一，未達辦理期間三分之二者，退還三分之一。 4 上課期間逾三分之二者，不予退費。 5 因學校遴選、指派，代表學校參加校外競賽或活動者達 3 日(含) 以上之公假者，得按實際公假日數申請退費。 6 因事假、病假未出席輔導課者，不予退費。 **以上辦理期間係以日期為計且須事先申請**						

申請日期： 年 月 日 導師留存

國立北門高級中學 112 學年度暑假輔導課 學生請假單

年級班別		座號		姓名		家長簽章	
假別		請假事由		請假時間	月 日 時起 月 日 時止 共 節 共 日		
導師簽章				生輔組簽章			
備註	課業輔導退費規定： 1 課業輔導開課日前者，全數退回。 2 上課期間未達辦理期間三分之一者，退回三分之二。 3 上課期間逾辦理期間三分之一，未達辦理期間三分之二者，退還三分之一。 4 上課期間逾三分之二者，不予退費。 5 因學校遴選、指派，代表學校參加校外競賽或活動者達 3 日(含) 以上之公假者，得按實際公假日數申請退費。 6 因事假、病假未出席輔導課者，不予退費。 **以上辦理期間係以日期為計且須事先申請**						

申請日期： 年 月 日 生輔組留存