小論文 Word 轉 PDF 檔操作說明

壹、說明

一、利用 MS-Word 撰寫小論文時,建議使用 MS-Windows 預設內建字型:如細明體、新細明體、標楷體等。

二、在小論文中若需要插入圖檔,請使用以下圖型檔案格式:*.bmp、*.gif、*.jpg。

貳、合法取得以下軟體:

- 一、下載安裝 Adobe Reader 7.0,請參考 Adobe 官方網站 http://www.adobe.com/tw/
- 二、下載安裝 pdfFactory 或 pdfFactory Pro,請參考 Fine Printe 官方網站

http://www.fineprint.com/index.html

參、小論文 word 檔轉 pdf 檔操作說明:

TO DODAENCE AN ADD DIRIOSOIT HOLD

- 、開啟小論文 word 檔‧選擇〔檔案〕-〔列印〕

檔案	E	編輯(E)	檢視(型)	插入①	格式(0)	工具(T)	表格	(<u>A</u>)	視窗(₩)	說明Œ)		
DI	開新	檔案(N)				Ctrl+1	J %	•	»	<u>A</u>	內文+3	標楷	- 標村	皆體
🖻 I	開啓	舊檔(()				Ctrl+(
	儲存 另存	檔案(S) 新檔(A)				Ctrl+:	3	1121	1141	1 16 1	1 18 1	1201	1221	1241
	版面	設定(U)								_				
8	列印	(P)				Ctrl+	P)						
	傳送	釗(D)					•							

二、印表機選擇「pdfFactory」,按「確定」。

列印	2 🛛
印表機 名稱(N): 状態: 類型: pdfFactory 位置: 註解:	 内容(P) 尋找印表機(D)… 輸出至檔案(L) 手動雙面列印(X)
指定範圍 ④ 全部(A) 〇 本頁(E) 〇 選取範圍(S) 〇 頁數(G): 輸入頁碼/文件範圍,並以逗點分隔(例如: 1.3.5 - 12)。	份數 份數(C): [1] □]] □ _]]]]]]]]]]]]]]]]]]]
列印內容(W): 文件	顯示比例 毎張工作表頁數(出): 1頁 ▼ 配合紙張調整大小②: 不變更比例 ▼ 確定 取消

三、畫面秀出預覽畫面,點選上方「Doc Info」選項。



四、在「Doc Info」各欄位填寫小論文的摘要資訊,如以下範例。

view Fon	ts Doc Info Security Links Setting	gs Abo
escription		
<u>T</u> itle:	中學生閱讀習慣調查與探討.doc	
Subject:		
<u>A</u> uthor:	張大中	_
eywords:	中學生 小論文 閱讀 網路	

五、填寫完摘要資訊後,存檔。

1、按「save」鍵。

2、選擇本機的存檔資料夾,輸入小論文檔名,確認存檔類型為 PDF、。

3、按「儲存」鍵,即完成存檔。

